



Beoordelen van externe planschaderapporten

In een planschadeprocedure worden partijen geconfronteerd met een rapport van een planschadeadviseur. De complexiteit van de materie heeft vaak tot gevolg dat eventuele mogelijkheden voor het voeren van verweer niet volledig benut worden. In deze workshop leert u op gestructureerde wijze een planschaderapport te lezen en te beoordelen. U zult daardoor beter in staat zijn de argumenten in het juiste perspectief te plaatsen en waar nodig tegenargumenten te formuleren.

Datum: dinsdag 28 september 2010
Locatie: Haarlem (Haarlem Business Center)
Kosten: € 345,00 per deelnemer (excl. BTW)

Programma

Het programma is inclusief pauzes.

13:00 uur Ontvangst, kennismaking en programma doorlopen

Deel 1: Inleiding in planschade

Deel 2: De planschadeprocedure

Deel 3: De structuur van een planschaderapport

Deel 4: De verschillende onderdelen van het planschaderapport

16:30 uur Sluiting

Doelgroep

Een ieder die te maken krijgt of kan krijgen met planschaderapportages, zoals:

- Medewerkers ruimtelijke ordening bij het Rijk, de provincie en gemeente
- Taxateurs/makelaars
- Accountants en financieel adviseurs
- Financiële dienstverleners
- Juridische dienstverleners
- Overheidsjuristen belast zijn met het afhandelen van schadeclaims
- Overheidsjuristen belast met bezwaar en beroep
- Overheidsjuristen belast met juridische kwaliteitszorg
- Bedrijfsadviseurs
- Adviseurs ruimtelijke ordening
- Projectontwikkelaars
- Stedenbouwkundigen en planologen
- Projectmanagers
- Planeconomen
- Architecten
- Een ieder die zich wil verdiepen in planschade.

Workshopniveau

Voor het volgen van deze workshop is geen voorkennis van of praktijkervaring in het vakgebied nodig.

Indien geen voorkennis aanwezig is wordt meer rendement behaald indien opvolgend de "Introductiecursus planschade en nadeelcompensatie" wordt gevolgd.

Aanmelden

Het aanmeldformulier treft u in dit document aan. U kunt zich voor deze cursus aanmelden door het aanmeldformulier ingevuld en ondertekend toe te sturen aan Servicebureau Planschaderecht B.V. Onderstaand treft u de relevante informatie.

- Verzenden per post: Servicebureau Planschaderecht B.V.
Postbus 5100
2000 GC Haarlem
- Verzenden per fax: 084 - 837.46.59
- Verzenden per e-mail: info@planschadeclaim.nl

Bij verzending per e-mail dient u het formulier in te scannen i.v.m. de ondertekening. Wij adviseren u het document tevens voldoende te beveiligen bij digitale verzending.

Na aanmelding kan tot uiterlijk 5 weken voor aanvangsdatum geannuleerd worden. Bij annulering binnen 5 weken voor aanvang van de cursus wordt het volledige cursusgeld in rekening gebracht.

Praktische informatie

De kosten zijn inclusief documentatiemateriaal, koffie, thee en frisdrank. Het documentatiemateriaal wordt op de dag zelf uitgedeeld.

Circa 4 weken voor aanvang ontvangt u een factuur. Deze factuur dient uiterlijk 2 weken voorafgaande aan de workshop te zijn voldaan.

Er kunnen maximaal 30 cursisten deelnemen. Bij een onvoldoende aantal deelnemers behouden wij ons het recht voor de workshop te annuleren of te verschuiven naar een andere datum. Het cursusgeld wordt in dit geval bij annulering gerestitueerd indien de factuur reeds voldaan is.

De locatie is zowel per auto als openbaar vervoer goed bereikbaar. Een routebeschrijving ontvangt u na inschrijving.

Wij kunnen deze workshop ook in-company verzorgen. Neem voor de mogelijkheden contact met ons op via telefoonnummer: 023 - 55.111.87 of per e-mail: info@planschadeclaim.nl.

Servicebureau Planschaderecht B.V.
Postbus 5100
2000 GC Haarlem
Telefoon 023 - 55.111.87
Fax 084 - 837.46.59
E-mail: info@planschadeclaim.nl

Op dit product zijn Cursusvoorwaarden van toepassing. Deze voorwaarden zijn in dit document bijgevoegd.



Servicebureau Planschaderecht **Aanmeldformulier**

Gegevens **deelnemer**:

Achternaam, voorletters

Functie

Telefoonnummer

E-mailadres

Gegevens **ondertekeningbevoegde**:

Organisatie

Achternaam, voorletters

Functie

Ondergetekende verklaart ondertekeningbevoegd te zijn, bekend en akkoord te zijn met de cursusvoorwaarden en verplicht zich de kosten van de deelname na ontvangst van de nota te voldoen

Plaats, datum

Handtekening ondertekeningbevoegde

Deelnemer meldt zich aan voor de volgende workshop(s)/cursus(sen)/training(en):

	Datum	Locatie	Titel workshop/cursus/training
<input checked="" type="checkbox"/>	28-09-2010	Haarlem	Beoordelen van externe planschaderapporten.
<input type="checkbox"/>	14-10-2010	Haarlem	Introductiecursus planschade en nadeelcompensatie.
<input checked="" type="checkbox"/>	16-11-2010	Breukelen	Managen van planschaderisico.
<input type="checkbox"/>	18-11-2010	Vianen	Overheidsaansprakelijkheid voor niet-juristen.

Het ingevulde en ondertekende formulier kunt u per post sturen aan:

Servicebureau Planschaderecht B.V.
Postbus 5100
2000 GC Haarlem

Per fax naar: 084-837.46.59

Of per e-mail naar: info@planschadeclaim.nl

Bij verzending per e-mail dient u het formulier in te scannen i.v.m. de ondertekening.
Wij adviseren u het document tevens voldoende te beveiligen bij digitale verzending.



Servicebureau Planschaderecht

Cursusvoorwaarden Servicebureau Planschaderecht B.V.

Artikel 1 Definities

In deze cursusvoorwaarden wordt verstaan onder:

cursus:	een cursus, training, workshop dan wel enig andere bijeenkomst ten behoeve van het overbrengen van kennis en/of vaardigheden
cursus met open inschrijving:	een cursus waarvan deelname niet beperkt is tot cursisten van een specifiek (e) organisatie of bedrijf
in-company cursus:	een cursus waarvan deelname beperkt is tot cursisten van een specifiek (e) organisatie of bedrijf
wederpartij:	de (groep van) natuurlijke perso(n)en(en) en/of rechtsperso(n)en(en), al dan niet in de uitoefening van enig beroep of bedrijf, die met SBP – al dan niet rechtstreeks – een overeenkomst sluit.
cursist: niet	de natuurlijke persoon die door wederpartij is aangemeld voor deelname aan een cursus en/of al dan namens wederpartij feitelijk deelneemt aan een cursus
consument:	een wederpartij die een natuurlijke persoon is en niet handelt in de uitoefening van een bedrijf of beroep
derde:	elke (groep van) natuurlijke perso(n)en(en) en/of rechtsperso(n)en(en), al dan niet in de uitoefening van enig beroep of bedrijf, die geen wederpartij is
SBP:	Servicebureau Planschaderecht B.V. dan wel diens rechtsopvolger, inclusief haar medewerkers (waaronder mede begrepen inhuurkrachten en/of stagiaires en/of een natuurlijke persoon voor wie zij krachtens de wet aansprakelijk is)

Artikel 2 Toepasselijkheid

Deze cursusvoorwaarden zijn van toepassing op elke door en/of vanwege en/of onder licentie van SBP ontwikkelde en/of georganiseerde en/of verzorgde cursus. Afwijkingen van deze cursusvoorwaarden zijn slechts geldig indien zulks schriftelijk is overeengekomen. De toepasselijkheid van door wederpartij gehanteerde algemene voorwaarden wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 3 Offertes en publicaties

1. Alle door SBP opgestelde offertes en/of publicaties zijn vrijblijvend.

2. De in een offerte en/of publicatie vermelde cursusprijs (van een cursus met open inschrijving dan wel een in-company cursus) is per cursist en exclusief BTW, tenzij anders is aangegeven.

3. De in een offerte en/of publicatie vermelde cursusprijs (van een cursus met open inschrijving dan wel een in-company cursus) is exclusief reis- en verblijfskosten van cursist. Indien in afwijking van de vorige zin de cursusprijs inclusief bepaalde reis- en/of verblijfskosten zijn dan wordt dit in de publicatie en/of offerte expliciet vermeld.

4. De in een offerte en/of publicatie ten behoeve van een in-company cursus vermelde cursusprijs is exclusief de kosten voor (het gebruik van) een locatie en exclusief de kosten van (het gebruik van) faciliteiten

5. SBP behoudt zich het recht voor een cursusprijs (van een cursus met open inschrijving dan wel een in-company cursus) tussentijds te wijzigen.

Artikel 4 Aanmelding voor cursus met open inschrijving

1. Aanmelding voor een cursus met open inschrijving geschiedt door inzending van het daartoe aangewezen aanmeldformulier.

2. SBP behoudt zich het recht voor een aanmelding voor een cursus met open inschrijving zonder opgave van redenen te weigeren.

3. De aanmeldingen worden door SBP geregistreerd op volgorde van ontvangst. Aanmeldingen tot het maximum aantal cursisten voor de betreffende cursus met open inschrijving worden geregistreerd op een basislijst. Aanmeldingen boven het maximum aantal cursisten worden geregistreerd op een wachtlijst.

4. Het maximum aantal cursisten voor een cursus met open inschrijving wordt aangegeven in een offerte en/of publicatie van betreffende cursus. Indien geen aantal is genoemd geldt een maximum van 10 cursisten.

5. Aanmeldingen die op een wachtlijst zijn geregistreerd zullen in volgorde van ontvangst van de aanmelding worden benaderd als een op de basislijst geregistreerde aanmelding wordt geannuleerd.

Artikel 5 Aanmelden voor in-company cursus

1. SBP zal op verzoek een offerte aangaande een in-company cursus uitbrengen.
2. SBP behoudt zich het recht voor een verzoek voor een offerte ten behoeve van een in-company cursus zonder opgave van redenen te weigeren.
3. Een overeenkomst tussen SBP en wederpartij tot het verzorgen van een in-company cursus komt eerst tot stand indien zulks door SBP schriftelijk is bevestigd.

Artikel 6 Annulering door wederpartij

1. Na aanmelding voor een cursus met open inschrijving kan de wederpartij tot uiterlijk vijf weken voor aanvangsdatum van de cursus waarvoor een aanmelding heeft plaatsgevonden schriftelijk annuleren. Bij niet tijdige en/of niet schriftelijke annulering wordt het volledige cursusgeld in rekening gebracht.
2. Wederpartij kan een in-company cursus tot uiterlijk vijf weken voor aanvangsdatum van de cursus schriftelijk annuleren. Bij niet tijdige en/of niet schriftelijke annulering wordt het volledige cursusgeld per cursist vermenigvuldigd met het overeengekomen aantal cursisten in rekening gebracht.
3. Indien de annulering per post wordt verzonden is de datum van de poststempel bepalend voor het tijdstip van annulering. Indien de annulering op enige andere wijze wordt verzonden, waaronder mede maar niet uitsluitend valt te begrijpen per fax en/of e-mail, is het tijdstip van ontvangst door SBP van het bericht bepalend voor het tijdstip van annulering.
4. Het is wederpartij toegestaan een vervanger aan de cursus te laten deelnemen indien cursist de cursus niet kan bijwonen.
5. Indien cursist of bij vervanging de vervanger van cursist niet bij de cursus aanwezig is geweest zal SBP op verzoek van wederpartij het cursusmateriaal aan cursist of de vervanger van cursist toesturen. De door SBP te maken kosten zijn voor rekening van wederpartij.

Artikel 7 Annulering door SBP

1. Bij een onvoldoende aantal aanmeldingen behoudt SBP zich het recht voor een cursus met open inschrijving af te lasten. SBP is jegens wederpartij wegens voornoemde afgelasting nimmer tot enige schadevergoeding gehouden. SBP zal wederpartij uiterlijk een week voor aanvang op de hoogte stellen. Het cursusgeld wordt bij afgelasting gerestitueerd aan wederpartij indien de factuur door wederpartij reeds voldaan is.
2. SBP behoudt zich het recht voor de locatie en/of het tijdstip van een cursus met open inschrijving te wijzigen. SBP is jegens wederpartij wegens voornoemde wijziging (en) nimmer tot enige schadevergoeding gehouden. SBP zal wederpartij tijdig van de wijziging (en) op de hoogte stellen. Indien de mededeling ten aanzien van bedoelde wijziging (en) plaatsheeft na de laatste mogelijke datum waarop wederpartij ten aanzien van de oorspronkelijke cursuslocatie en/of het oorspronkelijke cursustijdstip van de annuleringsmogelijkheid gebruik had kunnen maken wordt het cursusgeld gerestitueerd aan wederpartij voor zover de factuur door wederpartij reeds voldaan is en wederpartij geen gebruik wenst te maken van de mogelijkheid om cursist op de nieuwe locatie en/of het nieuwe tijdstip te laten deelnemen aan de cursus.

Artikel 8 Cursusprogramma, docent en faciliteiten

1. Het cursusprogramma is beschreven in de offerte en/of de publicatie die betrekking heeft op de cursus. SBP behoudt zich het recht voor het cursusprogramma te wijzigen. SBP behoudt zich tevens het recht voor een docent te vervangen door een andere docent. SBP is jegens wederpartij wegens voornoemde wijziging en/of vervanging nimmer tot enige schadevergoeding en/of betaling gehouden.
2. Indien SBP een cursus in-company verzorgt zal wederpartij zorg dragen voor een adequate locatie en adequate faciliteiten. De kosten voor (het gebruik van) een locatie en de kosten van (het gebruik van) faciliteiten komen voor rekening van wederpartij.

Artikel 9 Intellectuele en industriële eigendom

1. Alle rechten en bevoegdheden aangaande intellectuele eigendom en industriële eigendom, waaronder mede maar niet uitsluitend valt te begrijpen auteursrechten en/of merk- en/of handelsnaamaanduiding en/of naburige rechten en/of databankrechten en/of rechten ter bescherming van vertrouwelijke informatie, komen uitsluitend toe aan SBP en/of eventuele licentiegevers van SBP.
2. Het door wederpartij verwijderen of wijzigen van enige aanduiding aangaande de in lid 1 bedoelde rechten en/of enige andere aangebrachte aanduiding op en/of in door SBP en/of een licentiegever van SBP ter beschikking gestelde documentatie en/of gegevensdragers is niet toegestaan, ongeacht of zulks in opdracht van of in samenwerking met of met behulp van een derde geschiedt.
3. Alle door SBP verstrekte documenten, waaronder mede maar niet uitsluitend valt te begrijpen een offerte/publicatie en/of (de inhoud van) het cursusmateriaal, zijn uitsluitend bestemd voor eigen gebruik door (de organisatie van) wederpartij en/of cursist en mogen niet zonder voorafgaande uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming van SBP worden vervoelvoudigd en/of openbaar gemaakt en/of ter kennis van derden gebracht en/of ten grondslag worden gelegd aan (het ontwikkelen en/of organiseren en/of verzorgen van) een gelijksoortige cursus of een gelijksoortige andere bijeenkomst ten behoeve van het overbrengen van kennis en/of vaardigheden, ongeacht of zulks in opdracht van of in samenwerking met of met behulp van een derde geschiedt.

4. Geen enkele bepaling in de overeenkomst tussen wederpartij en SBP en/of enige daaruit voortvloeiende overeenkomst strekt tot het geheel of gedeeltelijk overdragen van de in de in lid 1 bedoelde rechten, tenzij schriftelijk en uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

5. SBP behoudt zich het recht voor de door de uitvoering van de overeenkomst tussen wederpartij en SBP toegenomen kennis voor andere doeleinden dan ter uitvoering van bedoelde overeenkomst en/of de daaruit voortvloeiende overeenkomsten te gebruiken.

Artikel 10 Aansprakelijkheid

1. SBP streeft met betrekking tot de inhoud van een cursus en/of cursusmateriaal de uiterste zorg na. SBP verleend echter op geen enkele wijze een garantie op de afwezigheid van onjuistheden en/of een achterstand in actualiteiten en/of fouten en/of onvolledigheden in de cursus en/of het cursusmateriaal. SBP aanvaardt dan ook slechts aansprakelijkheid voor zover zulks uit dit artikel blijkt.

2. De aansprakelijkheid van SBP is beperkt tot 1x de factuurwaarde (excl. omzetbelasting). Bij duurovereenkomsten is de aansprakelijkheid beperkt tot de vergoeding (excl. omzetbelasting) die de wederpartij de laatste maand betaald heeft. Voor zover SBP optreedt als verkoper en/of toeleverancier van zaken is de aansprakelijkheid beperkt tot 1x de factuurwaarde (excl. omzetbelasting) van de verkochte zaak en/of de toegeleverde zaak.

3. De aansprakelijkheid van SBP is verder beperkt tot de factuurwaarde van het gedeelte van de overeenkomst waaruit de aansprakelijkheid voortvloeit.

4. De aansprakelijkheid van SBP is voorts beperkt tot directe schade welke voortvloeit uit een toerenkenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst tussen SBP en wederpartij.

5. SBP is op geen enkele wijze aansprakelijk voor indirecte schade en/of gevolgschade, waaronder mede maar niet uitsluitend valt te begrijpen winstderving en/of bedrijfsstagnatie.

6. De in de voorgaande leden van dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van SBP.

7. SBP heeft te allen tijde het recht om de schade die wederpartij lijdt anders dan door middel van een geldsom ongedaan te maken of te beperken.

8. Voor de toepassing van dit artikel geldt een reeks van samenhangende schadeveroorzakende gebeurtenissen als één gebeurtenis

9. Wederpartij dient terstond en uiterlijk 8 dagen na de dag waarop wederpartij kennis heeft genomen dan wel kennis had behoren te nemen van de schade aan SBP schriftelijk melding te doen van elke aanspraak op schadevergoeding. Indien de schriftelijke melding per post wordt verzonden is de datum van de poststempel bepalend voor het tijdstip van melding. Indien de schriftelijke melding op enige andere wijze wordt verzonden, waaronder mede maar niet uitsluitend valt te begrijpen per fax en/of e-mail, is het tijdstip van ontvangst door SBP van het bericht bepalend voor het tijdstip van melding.

Artikel 11 Vrijwaring

1. Wederpartij vrijwaart SBP tegen aanspraken van derden en de in verband daarmee door SBP te maken kosten, welke aanspraken voortkomen uit of samenhangen met een door en/of vanwege en/of onder licentie van SBP ontwikkelde en/of georganiseerde en/of verzorgde cursus.

2. Wederpartij vrijwaart SBP tegen aanspraken van derden en de in verband daarmee door SBP te maken kosten, welke aanspraken voortkomen uit of samenhangen met een door SBP verkochte of toegeleverde zaak.

3. Voor de toepassing van lid 1 en/of 2 geldt dat de vrijwaring van aansprakelijkheid geen gelding heeft indien in rechte komt vast te staan dat de schade direct te wijten is aan opzet of grove schuld van SBP en wederpartij bewijst dat wederpartij dienaangaande geen verwijt treft.

Artikel 12 Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan omstandigheden die de nakoming van de verbintenis verhinderen, en die niet aan SBP zijn toe te rekenen. Hieronder zullen (indien en voor zover deze omstandigheden de nakoming onmogelijk maken of onredelijk bemoeilijken) mede zijn begrepen: stakingen in andere bedrijven dan die van SBP, wilde stakingen of politieke stakingen in het bedrijf van SBP; niet voorzienbare stagnatie bij inhuurkrachten of stagiaires die werkzaam zijn bij SBP; een algemeen gebrek aan benodigde grondstoffen en andere voor het tot stand brengen van de overeengekomen prestatie benodigde zaken of diensten; niet voorzienbare ziekte van de docent van een cursus; niet voorzienbare stagnatie bij toeleveranciers of andere derden waarvan SBP afhankelijk is en algemene vervoersproblemen.

2. SBP heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert intreedt nadat SBP haar verbintenis had moeten nakomen.

3. Tijdens overmacht worden de leverings- en andere verplichtingen van SBP opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door SBP niet mogelijk is langer duurt dan 60 dagen zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.

4. Indien SBP bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is zij gerechtigd het reeds geleverde c.q. het leverbare deel afzonderlijk te factureren en is wederpartij gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract. Dit geldt echter niet als het reeds geleverde c.q. leverbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

Artikel 13 Ontbinding

1. SBP is in de volgende gevallen gerechtigd de overeenkomst tussen SBP en wederpartij met onmiddellijke ingang middels een schriftelijke kennisgeving zonder voorafgaande en/of nadere ingebrekestelling te ontbinden:

- Indien wederpartij na ingebrekestelling toerekenbaar tekort schiet in de nakoming van enige op wederpartij rustende verplichting.
- In geval van liquidatie, faillissement of surséance van betaling van wederpartij of wanneer toepassing van de schuldsaneringsregeling ten aanzien van wederpartij wordt uitgesproken.
- Indien wederpartij inbreuk maakt en/of heeft gemaakt op enig intellectueel eigendomsrecht van SBP of eventuele licentiegevers van SBP.

2. Indien lid 1 zich voordoet zullen alle verplichtingen van wederpartij onmiddellijk opeisbaar zijn.

3. SBP is jegens wederpartij ingeval lid 1 zich voordoet nimmer tot enige schadevergoeding en/of betaling gehouden.

4. Lid 1, 2 en 3 gelden onverminderd het recht van SBP op volledige schadevergoeding en/of onverminderd (overige) SBP toekomende rechten.

Artikel 14 Betaling

1. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum. Het verschuldigde cursusgeld dient voorafgaande aan de aanvang van de cursus op de op de factuur aangegeven bankrekening van SBP te zijn bijgeschreven. Het niet betalen van de factuur kan niet worden aangemerkt als annulering.

2. Na het verstrijken van de betalingstermijn is wederpartij in verzuim; wederpartij is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van de wettelijke rente + 2%.

3. In geval van liquidatie, faillissement of surséance van betaling van wederpartij of wanneer toepassing van de schuldsaneringsregeling ten aanzien van wederpartij wordt uitgesproken zullen de verplichtingen van wederpartij onmiddellijk opeisbaar zijn.

4. Door wederpartij gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt wederpartij, dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

5. Betaling dient plaats te vinden zonder korting of verrekening.

Artikel 15 Incassokosten

1. Indien wederpartij niet of niet tijdig één van zijn verplichtingen nakomt, dan komen, naast de overeengekomen prijs en kosten, alle kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van wederpartij, waaronder mede maar niet uitsluitend ook vallen de kosten voor het opstellen en verzenden van aanmaningen, het doen van een schikkingsvoorstel en het inwinnen van inlichtingen. In ieder geval is wederpartij ingeval van tekortkoming verschuldigd:

- over de eerste Euro 2.950,- 15%
- over het meerdere tot Euro 5.900,- 10%
- over het meerdere tot Euro 14.748,- 8%
- over het meerdere tot Euro 58.990,- 5%
- over het meerdere 3%

Indien SBP aantoonbaar hogere kosten te hebben gemaakt, komen ook deze voor vergoeding in aanmerking.

2. Wederpartij is jegens SBP de door SBP gemaakte gerechtelijke kosten verschuldigd in alle instanties, behoudens voor zover wederpartij aantoonbaar dat deze onredelijk hoog zijn. Dit geldt alleen indien SBP en wederpartij met betrekking tot de overeenkomst een gerechtelijke procedure voeren en een rechterlijke uitspraak in kracht van gewijsde gaat waarbij wederpartij volledig of in overwegende mate in het ongelijk wordt gesteld.

Artikel 16 Gebruik van communicatiemiddelen

1. SBP is op geen enkele wijze aansprakelijk voor een geheel achterwege gebleven en/of niet tijdige en/of onjuiste en/of onvolledige overbrenging van de inhoud van een middel enig (elektronisch) communicatiemiddel en/of communicatiesysteem door SBP dan wel de gebruiker van dat (elektronisch) communicatiemiddel en/of communicatiesysteem verzonden bericht, waaronder mede maar niet uitsluitend valt te begrijpen per post en/of email en/of fax.

2. SBP is op geen enkele wijze aansprakelijk voor schade, door welke oorzaak en in welke vorm dan ook, die ontstaat door het gebruik van enig (elektronisch) communicatiemiddel en/of communicatiesysteem.

3. De gebruiker van enig (elektronisch) communicatiemiddel en/of communicatiesysteem is zelf verantwoordelijk voor het treffen

van maatregelen tegen schade, door welke oorzaak en in welke vorm dan ook, die mogelijkterwijs door het gebruik van dat communicatiemiddel en/of communicatiesysteem kan ontstaan.

Artikel 17 Verjaring en/of verval

Alle rechtsvorderingen jegens SBP, waaronder mede maar niet uitsluitend valt te begrijpen een aanspraak op schadevergoeding en/of betaling wordt begrepen, verjaren en/of vervallen 12 maanden na de dag waarop de rechtsvordering is ontstaan.

Artikel 18 Partiële nietigheid en conversie

1. Bij ongeldigheid wegens strijd met de wet en/of openbare orde of niet toepasselijkheid van enige bepaling van deze cursusvoorwaarden en/of de overeenkomst tussen SBP en wederpartij, blijven de overige bepalingen van deze cursusvoorwaarden en/of bedoelde overeenkomst voor het overige van kracht.

2. Indien op enige bepaling van deze cursusvoorwaarden en/of de overeenkomst tussen SBP en wederpartij geen beroep kan worden gedaan wegens strijd met de redelijkheid en billijkheid en/of wegens het onredelijk bezwarend karakter daarvan, dan wordt aan bedoelde bepaling een betekenis toegekend die de inhoud en strekking van bedoelde bepaling zo dicht mogelijk benadert.

Artikel 19 Geschillenbeslechting

1. De rechter te Haarlem is bij uitsluiting bevoegd om kennis te nemen van alle geschillen welke mochten ontstaan tussen SBP en wederpartij. SBP blijft echter bevoegd wederpartij te dagvaarden voor de bevoegde rechter van de woonplaats van wederpartij.

2. Indien wederpartij consument is of indien in het bedrijf of de praktijk (inclusief de eigenaar zelf) van wederpartij drie of minder dan drie personen werkzaam zijn, heeft wederpartij het recht gedurende een maand nadat SBP zich schriftelijk op deze bepaling heeft beroepen, te kiezen voor beslechting van het geschil door de volgens de wet bevoegde burgerlijke rechter.

Artikel 20 Toepasselijk recht

Op elke overeenkomst tussen SBP en wederpartij is Nederlands recht van toepassing.